



KLASA: 406-08/19-01/2
URBROJ: 251-58-10205-19- 16
Zagreb, 12. 07. 2019. godine

Dekanica u ime Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 63. stavaka 3. i 4. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17), članka 16. stavka 1. točke 4. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18), te članka 21. stavka 3. točke 2. Statuta PMF-a (pročišćeni tekst), na prijedlog Odsječnog kolegija Biološkog odsjeka PMF-a KLASA: 406-08/19-01/2, URBROJ: 251-58-10603-19-15 od 08.07.2019. godine i Fakultetskog kolegija od 11. 07. 2019. godine, donijela je

ODLUKU

o rashodovanju i otpisu dugotrajne nefinancijske imovine

I.

Rashoduje se i otpisuje dugotrajna nefinancijska imovina Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje : osnovno sredstvo), i to kako slijedi:

INV.BR.	NAZIV	KOM	NABAVNA VRIJEDNOST (kn)	PROCIJENJENA VRIJEDNOST (kn)	GODINA PROIZVODNJE
300000385	Osobni automobil LADA NIVA OAO AVTOVAZ, RUSIJA	1	85.270,00	5.000,00	2008.

II.

Osnovno sredstvo iz točke I. ove Odluke prodat će se putem oglasa, prikupljanjem zatvorenih pisanih ponuda. Oglas za prodaju osnovnog sredstva objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a i na oglasnoj ploči Biološkog odsjeka PMF-a.

Kriterij za odabir ponude je najviša ponuđena cijena. Prodaja osnovnog sredstva provest će se po načelu „videno-kupljeno” što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

III.

Početna cijena osnovnog sredstva iz točke I. ove Odluke temelji se na podacima dostupnim na portalu www.njuškalo.hr, za takvu vrstu vozila, tog godišta i stanja, te iznosi 5.000, 00 kn s uključenim PDV-om.

IV.

Za provedbu postupka prodaje osnovnog sredstva iz ove Odluke imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Izv. prof. dr. sc. Sandra Radić Brkanac, predsjednica
2. Prof. dr. sc. Zlatko Mihaljević, član
3. Prof. dr. sc. Božena Mitić, članica

Povjerenstvo provodi postupak prodaje osnovnog sredstva, odnosno izrađuje i objavljuje oglas sukladno ovoj odluci te određuje rok za dostavu ponuda, pobliže utvrđuje okolnosti bitne za provođenje postupka prodaje osnovnog

sredstva, komunicira s ponuditeljima i pruža informacije o lokaciji i vremenu razgledavanja osnovnog sredstva, prikuplja i analizira pristigle ponude, predlaže dekanici sklapanje ugovora o kupoprodaji s najpovoljnijim ponuditeljem/ima te komunicira i dostavlja dokumente nadležnim stručnim službama Fakulteta.

V.

O provedbi postupka prodaje osnovnog sredstva Povjerenstvo vodi zapisnik koji sadrži podatke o osnovnom sredstvu, članovima povjerenstva, načinu provedbe postupka prodaje, podatke o ponuditeljima s ponuđenim cijenama, te ostale podatke bitne za postupak prodaje osnovnog sredstva.

Zapisnik sadrži i prijedlog Povjerenstva o najpovoljnijem ponuditelju/ima. Zapisnik se dostavlja dekanici Fakulteta.

VI.

S najpovoljnijim ponuditeljem predloženim u zapisniku sklopit će se kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od dana dostave zapisnika dekanici Fakulteta.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu osnovnog sredstva najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka izlaznog računa iz točke IX. ove Odluke.

VII.

U slučaju da na oglas iz točke II. ove Odluke nije podnesena niti jedna valjana ponuda, odnosno ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne uplati kupoprodajnu cijenu u roku iz točke VI. Odluke, postupak prodaje se može ponoviti prema prijedlogu Povjerenstva iz točke IV. Odluke, a sve na način i u skladu s ovom Odlukom.

VIII.

Isporuka odnosno primopredaja osnovnog sredstva kupcu izvršit će se u najkraćem mogućem roku (sukladno dogovoru s kupcem), a nakon primitka uplate kupoprodajne cijene.

O izvršenoj isporuci odnosno primopredaji osnovnog sredstava kupcu sastavit će Zapisnik o primopredaji. Zapisnik potpisuju članovi Povjerenstva iz točke IV. Odluke i kupac.

IX.

Zadužuje se Računovodstvo pri Službi Dekanata PMF-a da, temeljem kupoprodajnog ugovora iz članka VI. ove Odluke, kupcu izda izlazni račun u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora, te isknjiži osnovno sredstva iz poslovnih knjiga PMF-a.

Isknjiženje osnovnog sredstva provodi se odobrenjem osnovnog računa za nabavnu vrijednost i to: 0231101 u iznosu 85.270,00 kn te zaduženjem osnovnog računa ispravka vrijednosti 0292301 u iznosu 85.270,00 kn.



Odluka se dostavlja :

1. Članovima Povjerenstva iz točke IV. ove Odluke
2. Internetska stranica PMF-a i oglasna ploča Biološkog odsjeka
3. Ured pročelnika Biološkog odsjeka
4. Ured dekana, ovdje
5. Računovodstvo, ovdje
6. Pismohrana, ovdje