

Fakultetsko vijeće Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 63. stavka 6. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 - O, RUSRH, 60/15 - OUSRH i 131/17) i članka 43. stavka 1. podstavka 9. Statuta Fakulteta (pročišćeni tekst), u vezi članka 18. stavka 5. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09.) i članka 19. stavka 3. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, na prijedlog Fakultetskog kolegija, na sjednici od 25. 04. 2019. godine, donijelo je

PRAVILNIK O OSIGURAVANJU KVALITETE NA PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOM FAKULTETU SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se cilj, svrha, područja vrjednovanja te ustroj osiguravanja kvalitete na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Izrazi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Cilj osiguravanja kvalitete je izgradnja mehanizama za trajno promicanje i postizanje visokih standarda kvalitete u obrazovnim, znanstvenim te stručnim i administrativnim djelatnostima na Fakultetu.

Članak 3.

Svrha sustava osiguravanja kvalitete jest uspostava načela, kriterija i metoda osiguravanja kvalitete poštivanjem odredbi Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Statuta Sveučilišta u Zagrebu, Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta te *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja*.

Članak 4.

Kultura i osiguravanje kvalitete ostvaruju se u svim područjima djelovanja i kroz sve normativne akte Fakulteta i fakultetskih odsjeka.

Članak 5.

Osnovni postupci u sustavu osiguravanja kvalitete su:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete,
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije,
- oblikovanje procesa za ostvarivanje misije i strategije, kao i osiguravanje postizanja ciljeva,
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve,
- poduzimanje aktivnosti za korekciju stanja i prevenciju smanjivanja kvalitete,
- definiranje novih ciljeva.

Članak 6.

- (1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete sudjeluje Fakultet i fakultetski odsjeci, a rezultate njihova rada koriste svi unutarnji i vanjski dionici u obrazovnom procesu i znanstveno-istraživačkom, stručnom i administrativnom radu Fakulteta i fakultetskih odsjeka.
- (2) Unutarnji dionici su studenti te zaposlenici Fakulteta iz redova nastavnika, suradnika, administrativnog, tehničkog i pomoćnog osoblja.
- (3) Vanjski dionici su pravne i fizičke osobe vezane uz djelovanje Fakulteta i fakultetskih odsjeka (primjerice druge institucije sustava obrazovanja i znanosti, gospodarstvo, državna i lokalna uprava, alumni).

II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 7.

Područja osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete su:

1. politika osiguravanja kvalitete;
2. izrada i odobravanje studijskih programa;
3. učenje, poučavanje i vrjednovanje usmjereni na studenta;
4. upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje;
5. nastavno osoblje;
6. resursi za učenje i potpora studentima;
7. upravljanje informacijama;
8. informiranje javnosti;
9. kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa;
10. periodično vanjsko osiguravanje kvalitete;
11. znanstveno-istraživačka djelatnost;
12. stručna djelatnost;
13. mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 8.

Promicanje i osiguravanje kvalitete na Fakultetu i fakultetskim odsjecima provodi se na razini odlučivanja, savjetovanja i nadzora te na izvedbenoj razini.

Članak 9.

- (1) Tijela odgovorna za osiguravanje kvalitete na razini odlučivanja su dekan i Fakultetsko vijeće, te pročelnici i Vijeća odsjeka.
- (2) Tijela odgovorna za osiguravanje kvalitete na razini savjetovanja su Fakultetski kolegij i/ili Odsječki kolegij, povjerenstva, odbori i radne skupine.

Članak 10.

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje je savjetodavno i stručno tijelo za provođenje postupaka osiguranja i unaprjeđenja kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta i fakultetskih odsjeka.

- (2) Fakultetski kolegij imenuje radnu skupinu za izradu samoanalize prilikom reakreditacije odnosno vanjskog vrjednovanja djelatnosti Fakulteta.
- (3) Fakultetski kolegij imenuje radnu skupinu za provedbu unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete u skladu s *Priručnikom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu*.
- (4) Nadležnosti radnih skupina iz stavka 2. i 3. ovog članka pobliže se reguliraju odlukom Fakultetskog kolegija.

Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom

Članak 11.

(1) Nadležnosti i djelokrug rada Povjerenstva su:

1. poticanje razvojnih programa s ciljem promicanja kulture kvalitete, sukladno međunarodnim, nacionalnim i Sveučilišnim standardima, kriterijima i postupcima;
2. savjetovanje tijela na razinama vodstva i odlučivanja, upravljanja i nadzora te tijela na razini provedbe mjera osiguravanja kvalitete;
3. planiranje procesa unutarnje prosudbe sustava kvalitete Fakulteta, analiza podataka, predlaganje akcijskog plana i njegovo praćenje, u suradnji s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje, Odborom za upravljanje kvalitetom, Odborom za doktorske studije i Uredom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu;
4. predstavljanje Fakulteta u nacionalnoj i međunarodnoj mreži za promicanje kulture kvalitete i sustava osiguravanja kvalitete;
5. planiranje i predlaganje smjernica i aktivnosti te poticanje aktivnog sudjelovanja u promicanju kulture kvalitete i unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu i fakultetskim odsjecima;
6. razvijanje metoda za istraživanje različitih aspekata kvalitete iz perspektive vanjskih i unutarnjih dionika;
7. praćenje pokazatelja kvalitete sukladno specifičnim potrebama Fakulteta i fakultetskih odsjeka;
8. davanje aktivne podrške u ispunjavanju standarda kvalitete, poticanju na samoanalizu, primjeni mjera za unaprjeđenje kvalitete, razmjenu iskustava dobre prakse, te u osiguravanju potrebnih uvjeta za rad zaposlenika;
9. godišnje podnošenje plana aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete iz članka 7 ovog Pravilnika Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu putem Vijeća Prirodoslovno-matematičkog fakulteta;
10. godišnje podnošenje izvješća o provedenim aktivnostima i unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu putem Vijeća Prirodoslovno-matematičkog fakulteta;
11. sudjelovanje u aktivnostima u skladu sa *Strategijom sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu*, *Strategijom razvoja Prirodoslovno-matematičkog fakulteta* i *Planom aktivnosti za osiguravanje kvalitete Fakulteta*;
12. razrada aktivnosti za provedbu postupka samoanalize u skladu sa *Standardima za vrednovanje kvalitete sveučilišta i sastavnica sveučilišta u postupku reakreditacije visokih učilišta*, nacionalnim zakonskim okvirom i te općim aktima Sveučilišta u Zagrebu i Fakulteta.

Članak 12.

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Prirodoslovno-matematičkog fakulteta. Povjerenstvo broji ukupno 11 članova. Povjerenstvo čine:
- po jedan predstavnik zaposlenika sa svakog fakultetskog odsjeka iz reda zaposlenika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja,
 - predsjednik Povjerenstva,
 - jedan predstavnik studenata,
 - jedan predstavnik administrativno-tehničkog osoblja,
 - jedan predstavnik vanjskih dionika.
- (2) Predstavnike Povjerenstva iz reda zaposlenika odsjeka izabranih u znanstveno-nastavna zvanja predlažu ovlaštena Vijeća odsjeka. Predstavnika studenta predlaže Studentski zbor PMF-a. Predsjednika Povjerenstva, predstavnika administrativno-tehničkog osoblja i predstavnika vanjskih dionika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija.

Članak 13.

Mandat članova Povjerenstva traje dvije (2) godine. Mandat člana Povjerenstva može se jednom ponoviti.

Članak 14.

- (1) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ako:
- sam zatraži razrješenje u pisanom obliku,
 - nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (2) Odluku o razrješenju člana Povjerenstva donosi Fakultetsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici. Prijedlog za razrješenje iz alineje 2. prethodnog stavka podnosi predlagatelj iz članka 12. stavka 2. ovog Pravilnika. Umjesto razriješenog člana Povjerenstva, Fakultetsko vijeće imenuje novog člana na način i u skladu s člankom 12. ovog Pravilnika. Mandat novoimenovanog člana Povjerenstva traje do isteka mandata razriješenog člana.

Članak 15.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Sastanke Povjerenstva saziva predsjednik. Po potrebi sastancima Povjerenstva mogu nazočiti dekan i prodekani.

Članak 16.

Povjerenstvo podnosi izvješće o radu Fakultetskom vijeću jednom godišnje.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o osiguravanju kvalitete na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu, KLASA: 003-05/11-01/12, URBROJ: 251-58-201-12-4 OD 28.03.2012. godine.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Fakulteta.

KLASA: 003-05/19-01/1

UBROJ: 251-58-10201-19- 3

Zagreb, 07. 05. 2019.

DEKANICA FAKULTETA



Prof. dr. sc. Aleksandra Čizmešija



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Fakulteta 07. 05. 2019. godine i stupa na snagu 15. 05. 2019. godine.

GLAVNI TAJNIK FAKULTETA



Dijana Kozak, mag. iur.



