

KLASA: 602-04/20-01/73

UR.BROJ: 251-58-10201-22-19

Akcijski plan za unapređenje kvalitete u postupku

II. ciklusa reakreditacije

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU,
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA

za razdoblje od 2021. do 2026.

Zagreb, 10. lipnja 2022.



Prof. dr. sc. Mirko Planinić

Sadržaj

Uvod.....	3
Preporuke stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme.....	4
<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta.....</i>	4
<i>II. Studijski programi</i>	4
<i>III. Nastavni proces i podrška studentima</i>	4
<i>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti.....</i>	4
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost.....</i>	5
<i>V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost*</i>	Error! Bookmark not defined.
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima.....	6

Uvod

Reakreditacija znanstvene i nastavne djelatnosti Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu izvršena je u razdoblju od 11. do 14. svibnja 2021. godine. Reakreditacija je održana u hibridnom obliku, pri čemu je hrvatski dio reakreditatora bio u fizičkom posjetu Fakulteta, dok je inozemni dio bio prisutan online putem platforme.

Dana 26. srpnja 2021. primili smo Završno izvješće stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije (KLASA: 602-04/20-04/0032, URBROJ: 355-02-04-21-009). Na dostavljeno izvješće Fakultet je dana 15. rujna 2021. dostavio Očitovanje (KLASA: 602-04/20-01/73, URBROJ: 251-58-10201-21-13). Dana 7. prosinca 2021. godine dostavljeno je i Mišljenje Akreditacijskog savjeta u postupku reakreditacije (KLASA: 602-04/20-04/0032, URBROJ: 355-03-04-21-0013), a 27. siječnja 2022. godine i Potvrda o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti (KLASA: 602-04/22-13/00004, URBROJ: 533-04-22-0002).

Dana 22. prosinca 2021. godine Dekan Fakulteta donio je odluku o imenovanju Povjerenstva za izradu petogodišnjeg Akcijskog plana Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u sastavu:

- Izv. prof. dr. sc. Martina Jakovčić, koordinatorica
- Prof. dr. sc. Dubravka Hranilović
- Prof. dr. sc. Krešimir Kumerički
- Prof. dr. sc. Damir Bucković
- Izv. prof. dr. sc. Dominik Cinčić
- Izv. prof. dr. sc. Maja Telišman Prtenjak
- Doc. dr. sc. Ružica Vuk
- Doc. dr. sc. Matija Bašić

Povjerenstvu su priključeni i prodekanica za znanost izv. prof. dr. sc. Marijana Đaković, prodekan za nastavu prof. dr. sc. Mladen Vuković te predsjednik Povjerenstva za upravljanje kvalitetom prof. dr. sc. Danko Radić.

Kako bi se osigurao koherentan pristup osmišljavanja aktivnosti, a s ciljem poboljšanja znanstvenog, nastavnog i stručnog rada Fakulteta u pripremi Akcijskog plana sudjelovali su svi odsjeci putem svojih predstavnika u povjerenstvu.

Akcijski plan usvojen je na VIII. sjednici Fakultetskog vijeća, 26. svibnja 2022.

Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

- 1.1. Osigurati tijelo odgovorno za implementaciju preporuka iz postupka reakreditacije.
- 1.2. Povećanje vidljivosti raznih tijela uključenih u proces osiguravanja kvalitete, promovirati njihovu ulogu i unaprijediti transparentnost.
- 1.3. Poticati dobre prakse, primjerice,

II. Studijski programi

- 2.1. Povećati transparentnost studentskih anketa i povratnih informacija studenata kako bi se studente obavještavalo o mjerama za poboljšanja, odnosno odlukama da se zadrži postojeće stanje. U tu svrhu možda bi bilo korisno imenovati odgovornu osobu za takvu komunikaciju.
- 2.2. Sustavno i redovito ispitivati nastavne programe svih studijskih programa s obzirom na nedosljednost i nerealnu dodjelu ECTS bodova, Posebice treba preispitati slučajeve gdje se razlikuje broj ECTS bodova za isto predavanje i gdje je ispitni standard isti za različite studijske programe te treba izostaviti praksu da kolegiji nose 0 ECTS bodova,
- 2.3. Pronaći način da se osigura održivo financiranje Karijernog centra i razmotriti mogućnost zapošljavanja još osoblja u Karijernom centru.

III. Nastavni proces i podrška studentima

- 3.1. Ujednačiti broj kolokvija i ispita na svim kolegijima i odsjecima na razini Fakulteta.
- 3.2. Osigurati odgovarajuće edukacije nastavnog osoblja o provedbi metoda interaktivnog učenja i o podršci studentima,
- 3.3. Jasno odrediti kontakt osobu u slučaju odlazne mobilnosti te za početak, primjerice kreirati webinar kojim se potiče mobilnost i detaljno opisuje procedura mobilnosti.

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

- 4.1. Na razini Fakulteta treba osnovati tijelo koje će zajamčiti primjenu ujednačenih polita, procedura i kriterija zapošljavanja na svim odsjecima.
- 4.2. Povećati broj zaposlenika koji dolaze izvan Fakulteta (primjerice, znanstvenici koji su se vratili iz inozemstva, međunarodni istraživači) kako bi se prevladale nacionalne restrikcije pri zapošljavanju i povećala internacionalizacija.
- 4.3. Na razini Fakulteta uspostaviti tijelo zaduženo za infrastrukturu, za osmišljavanje i provedbu strateškog upravljanja postojećom infrastrukturom i novim ulaganjima (nove zgrade).

V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

- 5.1. Fakultet treba nastaviti njegovati dobar odnos s privatnim i javnim sektorom te s njima održavati intenzivnije kontakte (virtualno fizički) kako bi se mogao adekvatno informirati o novim pravcima istraživanja i društvenim potrebama.
- 5.2. Uspostaviti sustav nagrađivanja na svim odsjecima. Takav sustav ne mora nužno podrazumijevati financijsku nagradu jer priznanja (odsjeka, Fakulteta, Sveučilišta) također mogu biti jaka motivacija. Ta priznanja treba uzimati u obzir u napredovanju zaposlenika.
- 5.3. Osigurati financijski podršku zaposlenicima koji se prijavljuju na kompetitivne znanstvene projekte (Obzor Europa, Europsko istraživačko vijeće).
- 5.4. Fakultet i dalje treba stremiti povezivanju nastave i istraživanja te uvođenju više interdisciplinarnosti u istraživanja.

* odnosi se na visoka učilišta koja nisu upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZO-u, a vezano je za *Standarde za vrednovanje kvalitete veleučilišta i visokih škola u postupku reakreditacije visokih učilišta*

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima

(Kod pisanja Akcijskog plana potrebno se očitovati o svim preporukama Stručnog povjerenstva; navesti konkretne mjere i indikatore provedbe potrebnih aktivnosti; dati pojašnjenje ukoliko je preporuka izvan dosega ovlasti visokog učilišta ili poboljšanje u dijelu preporuke koje nije moguće primijeniti iz drugih razloga.

*Kod pisanja Izvješća o realizaciji Akcijskog plana kolona **Izvješće o realizaciji Akcijskog plana** treba biti popunjena)*

Oznaka*	Preporuke Stručnog povjerenstva	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta						
1.1.1	Izraditi novu strategiju razvoja i izraditi izvješće o realizaciji strategije razvoja za prethodno razdoblje	Izrada strategije razvoja Fakulteta.	Akadska godina 2021./2022.	Odluka o prihvaćanju Strategije razvoja Fakulteta.		Dekan; Povjerenstvo za izradu strategije razvoja; Fakultetsko vijeće.
1.1.2.	Uvesti učinkovit način osiguravanja povratnih informacija u vezi studijskih programa	Godišnje prikupljanje podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o zapošljivosti diplomiranih studenata. Detaljna analiza podataka o zapošljivosti na razini odsjeka. Detaljna godišnja analiza rezultata sveučilišnih anketa po završetku studija.	Periodično	Izvješće Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o zapošljivosti diplomiranih studenata. Prezentacija rezultata sveučilišnih anketa u skladu s Zakonom o provedbi opće Uredbe o zaštiti podataka.		Prodekan za nastavu; Povjerenstvo za nastavu.

1.1.3.	Rezultati anketa za svaki odsjek trebaju biti javni	Prikaz rezultata anketa na mrežnim stranicama odsjeka u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka	Periodično.	Mrežna stranica fakulteta s javno prikazanim rezultatima anketa u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka		Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom; Fakultetski kolegij; Povjerenstvo za nastavu.
1.1.4.	Uvesti <i>online</i> umjesto samo papirnatih anketa za studente jer će time možda porasti interes za sudjelovanjem u anketama	Promocija online sustava za provođenje sveučilišnih anketa preko sustava ISVU.	Periodično.	Objavljen poziv studentima na popunjavanje anketa u online okruženju.		Studentski predstavnici u Odsječkim vijećima; Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću.
1.1.5	Izbjegavati pretjeranu ovisnost o vanjskim suradnicima koji mogu biti manje angažirani i povezani s Fakultetom	Poboljšanje kadrovskih uvjeta za izvođenje studijskih programa planiranjem zapošljavanja na razini odsjeka i zavoda; Optimiziranje izbornosti predmeta na studijskim programima sukladno kadrovskim kapacitetima te interesima studenata.	Cijelo razdoblje između dviju reakreditacija.	Izvedbeni plan nastave. Analiza upisa izbornih predmeta te po potrebi preraspodjela zaduženja.		Povjerenstva za nastavu PMF-a i pročelnici odsjeka. ISVU koordinator po preporuci Povjerenstva za nastavu po odsjecima
1.1.6.	Standardizirati sustav nagrađivanja na Fakultetu	Donošenje pravilnik kojim bi se regulirao sustav nagrađivanja znanstvenog i nastavnog rada na Fakultetu.	2021./2022.	Donesen Pravilnik o stimulacijama, dodacima na plaću i drugim oblicima nagrađivanja radnika te Pravilnik o		Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a

				nagrađivanju znanstvene izvrsnosti.		
1.1.7.	Uspostavljena politika osiguravanja kvalitete na Fakultetu treba se primjenjivati na odsjecima. Treba osigurati bolju podršku pročelnicima odsjeka i treba im osigurati bolje upute u vezi provedbe aktivnosti naknadnog praćenja	Redovito izvještavanje o radu Povjerenstva za upravljanje kvalitetom od strane predstavnika odsjeka na odsječkim kolegijima i vijećima.	2022./2023.	Godišnji izvještaj o radu Pročelnika; Zapisnici Fakultetskih vijeća i Fakultetskih kolegija.		Povjerenstvo za kvalitetu.
1.2.1	Osnovati tijelo odgovorno za provedbu preporuka	Imenovanje povjerenstvo za praćenje provedbe preporuka danih akcijskim planom	2021./2022.	Odluka dekana o imenovanju Povjerenstva za praćenje provedbe preporuka. Godišnje izvješće o provedenim preporukama iz Akcijskog plana		Dekan.
1.3.1.	Objaviti postupak za prijavljivanje kršenja prava	Na mrežnim stranicama Karijernog centra i Fakulteta jasnije isticanje postupaka prijave nepravilnosti i kršenja prava uz navođenje tipičnih slučajeva kršenja prava,	2022./2023.	Mrežne stranice Karijernog centra i Fakulteta , dio posvećen prijavljivanju nepravilnosti		Karijerni centar PMF-a; Etičko povjerenstvo.
1.3.2.	Udvostručiti napore da se uskladi s pravnim okvirom u vezi takvih prijava i pritužbi	Donošenje općeg akta o zaštiti dostojanstva studenata; Objavljivanje Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu na	2022./2023.	Donesen Pravilnik o zaštiti dostojanstva studenata. Postavljeni dokumenti na		Pravna služba; Karijerni centar;

		mrežnim stranicama Karijernog centra i Fakulteta.		mrežne stranice Fakulteta.		Prodekan za nastavu.
1.3.3.	Visoko učilište treba više informirati sve dionike o dostupnostima i ovlastima Etičkog povjerenstva i povjerljive osobe. Studente posebice treba obavještavati o mogućnostima podrške. Nadalje, treba osigurati postupak u kojem će se problemi prijavljeni dekanu i rektoru prebaciti na odgovorne osobe za etička pitanja i/ili nepravilnosti, kako bi se osiguralo njihovo sudjelovanje	Usklađivanje broja članova Etičkog povjerenstva sa Sveučilišnim etičkim kodeksom. Ažuriranje mrežne stranice Etičkog povjerenstva u segmentu uputa o mogućnostima te načinu i redoslijedu podnošenja prijava i ostvarivanja prava.	2021./2022.	Odluka o imenovanju Etičkog povjerenstva u skladu sa Sveučilišnim etičkim kodeksom; Ažurirana mrežna stranica Etičkog povjerenstva (s objavljenim Etičkim kodeksom)		Dekan; Etičko povjerenstvo
1.3.4.	Studente treba obavještavati o mogućnostima podrške.	U suradnji sa Studentskim zborom i Karijernim centrom provođenje informativne kampanje o mogućnostima podrške.	Kontinuirano	Mrežne stranice Fakulteta i izvješće o provedenoj kampanji; Godišnje izvješće o znanstvenom, nastavnom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu.		Etičko povjerenstvo; Karijerni centar; Studentski zbor
1.4.1.	Interna komunikacija treba se početi odvijati i na engleskom jeziku	Izrada smjernica za internu i vanjsku komunikaciju na engleskom jeziku.	2022./2023.	Smjernice za internu i vanjsku komunikaciju.		Prodekan za međunarodnu suradnju;

						Služba za odnose s javnošću.
1.4.2.	Treba posvetiti pažnju usavršavanju znanstvenog engleskog jezika	U sklopu Karijernog centra organiziranje radionica učenja engleskog jezika.	2023./2024.	Radionice engleskog jezika		Karijerni centar
1.4.3.	Rezultati anketa trebaju se objavljivati na razini odsjeka	Prikazivanje rezultata anketa na mrežnim stranicama odsjeka u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka	Periodično.	Mrežne stranice odsjeka s javno prikazanim rezultatima anketa u skladu Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka		Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom; Odsječki kolegij; Povjerenstvo za nastavu na odsjecima.
1.5.1.	Koristiti povratne informacije od alumنيا i vanjskih dionika kako bi se studiranje na Fakultetu učinilo atraktivnijim za studente i njihove buduće poslodavce	Izrada baze alumنيا; Izrada baze vanjskih dionika s kojima postoji organizirana suradnja; Uspostavljanje kanala za prikupljanje povratnih informacija, njihove obrade i prezentacije.		Mrežne stranice Fakulteta i Karijernog centra.		Karijerni centar
1.5.2.	Uspostaviti nagrađivanje za prijenos tehnologije	Donošenje pravilnika kojim bi se regulirao sustav nagrađivanja na Fakultetu potičući prijenos znanja i tehnologija.	2021./2022.	Pravilnik o stimulacijama, dodacima na plaću i drugim oblicima nagrađivanja radnika te Pravilnik o nagrađivanju znanstvene izvrsnosti.		Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija

1.5.3.	Poticati prijenos tehnologija kroz institucijsko financiranje	Organiziranje predavanja, tribina i radionica o mogućnostima prijenosa tehnologija i načinima financiranja;	2023./2024.	Godišnje izvješće o znanstvenom, nastavnom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu.	Prodekan za znanost; Gospodarsko vijeće.
1.6.1.	Nastaviti s razvojem programa cjeloživotnog učenja za širu publiku u koje treba uključiti i vanjske dionike	Analiziranje potreba tržišta rada i osmišljavanje programa cjeloživotnog učenja uključivši i ekspertizu vanjskih dionika za specifične vještine..	2024./2025.	Izrađeni programi cjeloživotnog učenja ponuđeni na odsjecima.	Povjerenstvo za nastavu odsjeka i Fakulteta; Povjerenstvo za metodiku. Vijeća odsjeka.
1.6.2.	U programe cjeloživotnog učenja treba uključiti sve studente i alumnije, a ne samo srednjoškolske nastavnike	Razvoj programa cjeloživotnog učenja pojedinih struka (u svrhu dobivanja licenci za rad).	2024./2025.	Izrađen barem jedan program cjeloživotnog učenja.	Vijeća odsjeka; Povjerenstvo za metodiku.
1.6.3.	Provoditi ankete o zadovoljstvu programima cjeloživotnog učenja	Provedba ankete, obrada te prezentacija rezultata nakon završetka programa cjeloživotnog učenja u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.	2024./2025.	Objavljeni rezultati anketa polaznika programa cjeloživotnog učenja na mrežnim stranicama Fakulteta u skladu Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.	Karijerni centar.
1.6.4.	Razviti druge pravce cjeloživotnog učenja	Provedba analize tržišta rada te u skladu s rezultatima izrada programa cjeloživotnog učenja	2024./2025.	Izrađeni programi cjeloživotnog učenja.	Vijeća odsjeka;

	kako bi se u njih više uključili vanjski dionici.	uključivši i ekspertizu vanjskih dionika za specifične vještine.				Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.
II. Studijski programi						
2.1.1.	Visoka razina kvalitete treba bi biti istaknuta već u misiji fakulteta	U prijedlogu nove Strategije fakulteta jasno isticanje visoke razine kvalitete kojoj Fakultet teži.	2021./2022.	Strategija Fakulteta za razdoblje 2022. do 2027. godine		Radna skupina za izradu strategije; Fakultetsko vijeće.
2.2.1.	Ustanoviti razloge za nižu stopu zapošljivosti studijskim programima i o tome konzultirati dionike iz relevantnih profesija	<p>Analiza stope zapošljivosti za pojedine studijske programe na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje;</p> <p>U okviru kolegija Stručna praksa, administriranog putem Karijernog centra, povezati studente s potencijalnim poslodavcima u gospodarstvu i javnim ustanovama;</p> <p>Putem manifestacija i tribina organiziranih na razini PMF-a (npr. Work in Science) ili odsjeka (npr. Meet the Biologist, Meet the Mathematicians) posredovati u kontaktima između studenata diplomskih studija i potencijalnih poslodavaca u gospodarstvu i javnim ustanovama;</p>	Kontinuirano	<p>Izrađena analiza zapošljivosti dostupna na mrežnim stranicama Povjerenstva za upravljanje kvalitetom;</p> <p>Potpisani ugovori o stručnoj praksi</p> <p>Analiza ostvarene stručne prakse za studente indiciranih studijskih programa;</p>		<p>Povjerenstva za nastavu i Kolegiji odsjeka;</p> <p>Karijerni centar; Nositelji kolegija Stručna praksa pri odsjecima</p> <p>Karijerni centar;</p>

		<p>Unaprjeđenje prepoznatljivosti magistra struka na pojedinim studijskim programima i njihovih kompetencija na tržištu rada;</p> <p>U konzultacijama s alumni zajednicom i poslodavcima razmotriti razloge slabije zapošljivosti diplomanada pojedinih struka;</p> <p>Daljnje jačanje komunikacije s alumni zajednicom u cilju poboljšanja prepoznatljivost, a time i zapošljivosti diplomiranih studenata;</p> <p>Revidiranje studijskih programa prema načinjenim standardima zanimanja kako bismo diplomirane studente učinili atraktivnijima za tržište rada.</p>		<p>Ažuriran i doraden opis struka na platformi e-Usmjeravanje (https://e-usmjeravanje.hzz.hr)</p> <p>Izveštaj o održanim sastancima te prikaz rezultata istih.</p> <p>Izveštaj o održanim tribinama s alumni klubovima Fakulteta i pojedinih struka.</p> <p>Manje ili veće izmjene navedenih studijskih programa</p>		<p>Prodekan za nastavu; odsječki pomoćnici za nastavu; voditelji studijskih smjerova;</p> <p>Karijerni centar</p> <p>Povjerenstvo za nastavu, Odsječka vijeća, Povjerenstvo za kvalitetu.</p>
2.2.2	Preporučuje se da se razmotri promjena naziva studijskog programa Eksperimentalne biologije na Biološkom odsjeku jer to može implicirati da drugi programi (primjerice Molekularna biologija, Ekologija i zaštita	Razmatranje naziva studijskih programa na sjednici Vijeća Biološkog odsjeka.	2023./2024.	Odluka o nazivu studijskog programa te eventualno upućivanje zahtjeva za izmjenu naziva studijskog programa mjerodavnim institucijama		Vijeće Biološkog odsjeka.

	prirode, Znanosti o okolišu) nisu usmjereni na eksperimentalna istraživanja.					
2.3.1.	Treba nastaviti s održavanjem tribine i zapošljavanju geografa te rezultate te tribine treba dalje elaborirati te primjenjivati u unapređenju studijskog programa kako bi se povećala stopa zapošljivosti studenata Geografskog odsjeka (istraživački smjer)	<p>Poboljšanje prepoznatljivosti, a time i zapošljivost diplomiranih studenata geografije daljnjim povezivanjem s alumni zajednicom;</p> <p>Na sjednici Vijeća Geografskog odsjeka raspraviti potrebu revidiranja upisnih kvota.</p> <p>Revidirati studijski program Diplomskog sveučilišnog studija Geografija, smjer: istraživački kako bi ga učinili atraktivnijima za tržište rada.</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>2023./2024.</p> <p>2024./2025.</p>	<p>Izveštaji o održanim tribinama.</p> <p>Odluka o upisnim kvotama.</p> <p>Odluka o izmjenama i dopunama studijskog programa.</p>		<p>Karijerni centar; Kolegij Geografskog odsjeka.</p> <p>Vijeće Geografskog odsjeka;</p> <p>Povjerenstvo za nastavu Geografskog odsjeka, Vijeće Geografskog odsjeka, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.</p>
2.4.1.	Fakultet treba povećati transparentnost studentskih anketa i povratnih informacija tako sa se studenti bolje informiraju o mjerama provedenim na temelju anketa odnosno razlozima zašto se nisu provele nikakve mjere.	<p>Informiranje o rezultatima anketa na mrežnim stranicama odsjeka u skladu Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka;</p> <p>Na sjednicama Vijeća istaknuti imena najbolje ocijenjenih nastavnika i asistenata;</p>	Periodično.	Mrežne stranice odsjeka s javno prikazanim rezultatima anketa u skladu Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti		Povjerenstvo za nastavu;

		Informiranje studentskih predstavnika o poduzetim mjerama na temelju rezultata anketa.		Zapisnici sjednica Vijeća odsjeka;		Pročelnici odsjeka i pomoćnici pročelnika za nastavu
2.4.2.	U svrhu osiguranja redovite komunikacije sa studentima visoko učilište može imenovati odgovornu osobu	Imenovanje odgovornih osoba za komunikaciju sa studentima na odsjecima i Fakultetu. Izrada smjernica za internu komunikaciju.	2022./2023.	Ažurirane mrežne stranice Fakulteta u dijelu vezanom uz studente. Izrađene smjernice za internu komunikaciju		Prodekan za nastavu; Pomoćnici pročelnika za nastavu. Predsjednik studentskog zbora; Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću i ostalim fakultetskim tijelima.
2.4.3.	Gdje je to moguće treba nastojati zamijeniti strukturu 5+0 sa strukturom 3+2.	Revizija studijskih programa i reorganizacija studija.	2024./2025.	Predana dokumentacija za uvođenje novih preddiplomskih i diplomskih studijskih programa (strukture 3+2).		Povjerenstvo za nastavu; Povjerenstva za nastavu na odsjecima; Vijeća odsjeka; Povjerenstvo za kvalitetu.
2.4.4.	Treba dati više podrške onim studentima koji smatraju da nisu spremni koristiti	Poticanje nastavnika na pripremu vlastitih nastavnih materijala (proširene Powerpoint prezentacije, skripta);		Nastavni materijali prihvaćeni od strane stručnog tijela sastavnice i objavljeni na		Povjerenstva za nastavu odsjeka; Vijeće odsjeka,

	znanstvenu literaturu na engleskom jeziku.			internim mrežnim stranicama Fakulteta i drugim platformama.		Fakultetsko vijeće. Karijerni centar
2.5.1.	Kurikule svih studijskih programa treba sustavno i redovito revidirati što se tiče nedosljednosti ECTS bodova i nerealne procjene radnog opterećenja iskazanog ECTS bodovima.	Sustavna revizija radnih opterećenja studenata na studijskim programima te po potrebi korigiranje istih.	periodički	Sveučilišni obrasci za izmjene studijskih programa		Povjerenstvo za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.
2.5.2.	Pažljivo analizirati slučajeve u kojima ista predavanja i isti standard ispitivanja na različitim studijskim programima nose različit broj ECTS-a	Prilikom izmjena studijskih programa voditelji pojedinih studija trebaju provesti postupak usklađivanja ECTS bodova sa stvarnim radnim opterećenjima studenata.	periodički	Sveučilišni obrasci za izmjene studijskih programa		Povjerenstva za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom
2.5.3.	Ukinuti praksu da neki ključni kolegiji ne nose ECTS bodove.	Uspostava bodova po ECTS-u za sve predmete u skladu sa Statutom Sveučilišta u Zagrebu i ostalim pravnim aktima.	periodički	Redovi predavanja za svaku akademsku godinu		Povjerenstvo za nastavu Fakulteta, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom
2.6.1.	Visoko učilište bi trebalo pronaći način da omogući održivo financiranje Karijernog centra i razmotri	Traženje odobrenja za radna mjesta od SuZ-a/MZO-a; Traženje mogućnosti samofinanciranja Karijernog	2021./2022. i 2022./2023.	Prijava projekta.		Karijerni centar; Uprava Fakulteta;

	mogućnost zapošljavanja još zaposlenika u karijernom centru	centra prijavljivanjem na domaće i inozemne natječeaje koji bi omogućili daljnje financiranje Karijernog centra. Komunikacija s ostalim VU pri kojima djeluju Karijerni centri radi iznalaženja načina održivog financiranja Karijernog centra.				Karijerni centar i Uprava Fakulteta.
2.6.2.	Na studijskim programima, posebice fizike i matematike treba studentima više omogućiti sudjelovanje u projektima i stjecanje više praktičnog iskustva.	Gdje je to moguće poticanje studenata na uključivanje u projektne aktivnosti koji će potencijalno rezultirati koautorstvom na znanstvenoj publikaciji ili priopćenjem na znanstvenom ili stručnom skupu; Poticanje nastavnika na predlaganje većeg broja tema za Rektorovu nagradu	kontinuirano			Pomoćnici pročelnika za nastavu i znanost Matematičkog odsjeka i Fizičkog odsjeka.
3.1.1.	Treba uvesti određene izmjene kako bi se olakšao prijelaz s jednog studijskog programa na drugi unutar Fakulteta.	Analiza mogućnosti prijelaza s jednog studijskog programa na drugi; Revizija strukture studijskih programa kako bi se olakšao prijelaz s jednog programa na drugi.	2024./2025.	Provedena analiza mogućnosti prijelaza između studijskih programa; Veće izmjene studijskih programa predane na odobrenje na Sveučilište.		Povjerenstvo za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za nastavu; Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.

3.2.1.	Treba uspostaviti sustavan pristup rješavanju problema odustajanja od studija i povećanju stope prolaznosti na studiju.	Izrada analize prolaznosti na studijskih programima; Analiza razloga odustajanja od studija te dobivene podatke prezentirati Vijećima odsjeka vodeći računa o Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka	periodički	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu Fakulteta. Izvješće o uspješnosti studiranja.		Povjerenstva za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za nastavu Fakulteta; Prodekan za nastavu;
3.3.1.	Osigurati prikladno educiranje nastavnog osoblja o provedbi interaktivnog učenja i podrške studentima	Organiziranje radionica o metodama interaktivnog učenja	periodički	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Povjerenstvo za metodiku PMF-a Prodekan za nastavu
3.3.2.	Nastavnike treba motivirati uspostavom sustava nagrađivanja najboljih nastavnika od strane fakulteta kako bi se prepoznale odnosno unaprijedile njihove nastavne metode i stil.	Na odsjecima gdje ne postoji uspostava sustava nagrađivanja najboljih nastavnika za rad u nastavi.	2023./2024.	Uspostavljen sustav nagrađivanja najboljih nastavnika na odsjecima		Povjerenstva za nastavu odsjeka Vijeća odsjeka
3.3.3.	Svim studentima treba omogućiti pisanje znanstvenih radova ili kreiranjem kolegija istraživački projekt ili u okviru postojećih kolegija,	U okviru postojećih predmeta, poticanje nastavnika na veće uključivanje studenata u istraživačke projekte i pisanje radova za Rektorovu nagradu i izlaganje na studentskim konferencijama (sukladno mogućnostima) te gdje je to moguće poticanje studenata na uključivanje u projektne	kontinuirano	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu ; Godišnje izvješće o broju znanstvenih		Povjerenstva za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za nastavu Fakulteta; Prodekan za znanost.

		aktivnosti koji će potencijalno rezultirati koautorstvom na znanstvenoj publikaciji ili priopćenjem na znanstvenom ili stručnom skupu;		radova i kongresnih priopćenja koje su objavili studenti ili koji su objavljeni u koautorstvu sa studentima;		
3.3.4.	Treba postojati sustav prikupljanja povratnih informacija (studentske ankete) na razini institucije, a podatke treba prosljeđivati i timu odgovornom za osiguravanje kvalitete, ne samo pročelnicima odsjeka i zamjenicima pročelnika kako bi se osigurala veća transparentnost rezultata	Periodičko provođenje ankete “papir – olovka” u organizaciji Fakulteta ili Sveučilišta u Zagrebu, analiza i prezentacija rezultata vodeći računa o Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka .	periodički	Objavljeni rezultati anketa na mrežnim stranicama odsjeka i Fakulteta vodeći računa o Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka		Povjerenstva za nastavu odsjeka; Povjerenstvo za nastavu Fakulteta; Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom; Karijerni centar
3.3.5.	Treba imenovati osobu ovlaštenu za rješavanje pritužbi studenata.	Objava informacija o kontakt osobama za komunikaciju sa studentima na razini odsjeka i Fakulteta. Izrada smjernica za internu komunikaciju.	kontinuirano	Ažurirane mrežne stranice odsjeka i Fakulteta		Prodekan za nastavu; Pomoćnici pročelnika za nastavu. Predsjednik studentskog zbora; Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću i ostalim fakultetskim tijelima.

3.4.1.	Treba zadužiti osobu koju studenti mogu kontaktirati u slučaju odlazne mobilnosti te kreirati webinare kojima se studente detaljno informira o postupku mobilnosti	Povećanje vidljivosti informacija o mogućnostima odlaska na mobilnosti kroz jaču promociju mobilnosti i održavanja webinar. a.	kontinuirano	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu; Poziv na webinar.		odsječki ECTS koordinatori; Pomoćnici za međunarodnu suradnju; prodekan za međunarodnu suradnju; Ured za međunarodnu suradnju
3.4.2.	Omogućiti pravno savjetovanje u okviru Karijernog centra	Definiranje opsega i vrste aktivnosti rada Karijernog centra u smislu uspostave komunikacije studenata i studentskog pravobranitelja.	tijekom 2022.	Godišnja izvješća o radu Karijernog centra		Karijerni centar
3.4.3.	Svi studenti iz svih podzastupljenih skupina, a ne samo studenti s invaliditetom trebaju biti upoznati s tim tko je osoba kojoj se mogu obratiti u slučaju potrebe	Analiza broja studenata podzastupljenih skupina, imenovanje kontakt osobe za pojedine skupine (osim studenata s invaliditetom) te povećanje vidljivosti dostupnih informacija na mrežnim stranicama odsjeka i Fakulteta.	jednom godišnje	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Uredi za studente; Prodekan za nastavu
3.4.4.	Mjere ograničavanja zapošljavanja treba ukinuti u slučaju da nije osigurana dovoljna podrška studentima	Nije u nadležnosti PMF-a				
3.5.1	Osoba odgovorna za studente s invaliditetom treba pratiti i druge skupine te studenti iz ranjivih i podzastupljenih skupina trebaju znati	Analiza broja studenata podzastupljenih skupina, imenovanje kontakt osobe za pojedine skupine (osim studenata s invaliditetom) te povećanje vidljivosti dostupnih	jednom godišnje	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Uredi za studente; Prodekan za nastavu

	kome se obratiti u slučaju potrebe	informacija na mrežnim stranicama odsjeka i Fakulteta.				
3.5.2.	Treba postojati sustav podrške za podzastupljene skupine koji ne bi samo po potrebi rješavao takve pojedinačne zahtjeve, već kontinuirano bio na raspolaganju takvim studentima i radio na unapređenjima	Analiza broja studenata podzastupljenih skupina, imenovanje kontakt osobe za pojedine skupine (osim studenata s invaliditetom) te povećanje vidljivost dostupnih informacija na mrežnim stranicama odsjeka i Fakulteta.	jednom godišnje	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Uredi za studente; Prodekan za nastavu
3.5.3.	Uložiti u adaptaciju zgrada kako bi se omogućio pristup svim zgradama.	Daljnji rad na obnovi zgrada te izgradnji BGG kompleksa	Kontinuirano	Osiguran pristup zgradama		Uprava Fakulteta
3.6.1.	Osmisliti i provoditi ankete o zadovoljstvu po završetku sudjelovanja u programu mobilnosti	Sustavno provođenje i analiza anketa o zadovoljstvu mobilnosti te prikupljanje izvještaja o istoj vodeći računa o Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. Prezentacija rezultata anketa na webinarima u svrhu promocije mobilnosti.	kontinuirano	Izrađena anketa		Ured za međunarodnu suradnju, prodekan za međunarodnu suradnju, pomoćnici pročelnika za međunarodnu suradnju
3.6.2.	Promicati i detaljno informirati studente o mogućnostima i postupcima mobilnosti, primjerice putem webinara	Povećanje vidljivosti informacija o mogućnostima odlaska na mobilnosti kroz jaču promociju mobilnosti i održavanja webinara	kontinuirano	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu; Poziv na webinar.		odsječki ECTS koordinatori; Pomoćnici za međunarodnu suradnju; prodekan za međunarodnu suradnju;

						Ured za međunarodnu suradnju
3.6.3.	Engleski jezik u znanstvene svrhe trebao bi biti obavezan kako bi se studentima omogućilo stjecanje kompetencija za korištenje literature na stranim jezicima i možda povećao broj studenata koji bi sudjelovali u programima mobilnosti. Element internacionalizacije treba obavezno biti prisutan na svim programima barem na znanstvenim.	Organiziranje tečajeva stručnog engleskog jezika	Periodički – svake druge akademske godine	Organiziran tečaj engleskog jezika za studente diplomskih studija.		Povjerenstvo za nastavu na odsjecima i Fakultetu; Odsječka vijeća.
3.7.1.	Nastojati više motivirati nastavnike za predaju na engleskom jeziku te zaposliti više stranih nastavnika.	Kad je i gdje je to moguće poticanje nastavnika na održavanje nastave na engleskom jeziku za strane studente te poticati domaće studente na pohađanje tih predmeta.	kontinuirano	Red predavanja s popisom predmeta na engleskom jeziku		Povjerenstvo za nastavu Prodekan za nastavu
3.8.1.	Kriteriji na pojedinim kolegijima koji se predaju na različitim odsjecima trebaju se unaprijediti i ujednačiti na razini Fakulteta	Organizacija radionica o metodama vrednovanja; analiza kriterija pri donošenju Izvedbenog plana, uz zadržavanje posebnosti studijskih programa	Kontinuirano / jednom godišnje	Održane radionice o metodama vrednovanja; Izvedbeni plan za svaki studijski program		Povjerenstvo za metodiku;

3.8.2	Treba ujednačiti i regulirati broj kolokvija i ispita na svim odsjecima na razini Fakulteta	Analiza načina i pristupa vrednovanja pri donošenju Izvedbenog plana te diskusija o istima te po potrebi reguliranje broja kolokvija i ispita.	jednom godišnje	Izvedbeni plan nastave		Vijeća odsjeka; Fakultetsko vijeće
3.8.3.	Studentima treba omogućiti da odgode datum ispita ili kolokvija u slučaju preklapanja između dva ili više kolegija	Koordinirana izrada plana kolokvija i drugih kontinuiranih provjera te ispita (najkasnije 30 dana prije polaganja)	jednom semestralno	Plan kolokvija i drugih kontinuiranih provjera i ispita		Povjerenstva za nastavu na odsjecima; Povjerenstvo za nastavu
3.8.4.	Provjeru objektivnosti i pouzdanosti ocjena treba povjeriti trećim osobama	Upoznavanje studenata s mogućnostima podnošenja žalbe na ostvareni uspjeh na ispitu; Analiza prolaznosti na ispitima; Nastavljanje prakse održavanja komisijских ispita pred tročlanim povjerenstvom.	kontinuirano	Ažurirane mrežne stranice odsjeka,		Pomoćnik pročelnika za nastavu; Studentski voditelj; Prodekan za nastavu;
3.8.5.	Imenovati osobu kojoj se studenti mogu obratiti u slučaju bilo kakvih problema	Imenovanje kontakt osobe za komunikaciju sa studentima na razini odsjeka i Fakulteta. Izrada smjernica za internu komunikaciju.	2022./2023.	Ažurirane mrežne stranice Fakulteta u dijelu vezanom uz studente. Izrađene smjernice za internu komunikaciju		Prodekan za nastavu; Pomoćnici pročelnika za nastavu. Predsjednik studentskog zbora; Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću i ostalim

						fakultetskim tijelima.
3.8.6.	Treba standardizirati vrednovanje ocjenjivanja	Organizacija radionica o standardiziranju vrednovanja (i kurikularnom / konstruktivnom poravnanju)	2023./2024.	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Povjerenstvo za metodiku
3.8.7.	Prilikom objave rezultata ispita nastavnici trebaju osigurati pojedinačno studentima uvid u ocjene i ako je potrebno pomoći im da na sljedećem ispitu ostvare bolju ocjenu.	Organizacija radionica o formativnom vrednovanju za nastavnike te upoznavanje polaznika s važnostima istog.	2023./2024.	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Povjerenstvo za metodiku; Povjerenstvo za nastavu
3.9.1.	Besplatno izdavati diplomu i dopunsku ispravu o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku,	Revizija odluke o troškovima studiranja	2023./2024.	Cjenik usluga Fakulteta		Fakultetski kolegij; Fakultetsko vijeće
3.10.1.	Visoko učilište od stranih institucija treba zatražiti informacije u vezi s uspješnosti završenih studenata kako bi se provjerila zapošljivost, a posebice za istraživačke studentske programe.	Ispitivanje potrebe tržišta rada daljnjim povezivanjem s alumnima Fakulteta.	kontinuirano	Godišnje izvješće o radu Karijernog centra		Karijerni centar;

3.10.2.	Na svim odsjecima treba provoditi dobru praksu i organizirati sastanke sa studentima gdje bi ih informirali o mogućnostima zapošljavanja i o tome kako izgleda radni dan u određenom zanimanju (nešto kao Dan i noć, no za trenutne studente).	Organizacija okruglih stolova o zapošljavanju u suorganizaciji sa Gospodarskim vijećem; Nastavak održavanja dosadašnjih (karijernih) aktivnosti; Uvođenje novih aktivnosti (radionica i predavanja) koje održavaju vanjski stručnjaci.	kontinuirano	Izvešća o održanim okruglim stolovima; Godišnje izvješće o radu Karijernog centra.		Kolegij odsjeka; Karijerni centar Gospodarsko vijeće
3.10.3.	Osigurati održivost Karijernog centra	Traženje odobrenje radnih mjesta od SuZ-a/MZO-a; Traženje mogućnosti samofinanciranja Karijernog centra prijavljivanjem na domaće i inozemne natječaje koji bi omogućili daljnje financiranje Karijernog centra. Komunikacija s ostalim VU pri kojima djeluju Karijerni centri radi iznalaženja načina održivog financiranja Karijernog centra	2021./2022. i 2022./2023.	Prijava projekta.		Karijerni centar; Uprava Fakulteta; Karijerni centar i Uprava VU
3.10.4.	Osnovati Alumni klub svih bivših studenata svih odsjeka na razini Fakulteta	Izrada baze alumnija;	2021./2022.	Mrežne stranice Fakulteta i Karijernog centra.		Karijerni centar
3.10.5.	Osigurati prikupljanje povratnih informacija od alumnija na razini Fakulteta.	Uspostava kanala prikupljanja povratnih informacija, njihove obrade i prezentacije.	2022./2023.	Mrežne stranice Fakulteta i Karijernog centra.		Karijerni centar

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti						
4.1.1.	Nastavne obaveze nastavnika trebaju biti uravnotežene s njihovim znanstvenim aktivnostima	Revizija kompozicija radnog opterećenja na razini zavoda i odsjeka u cjelini	Kontinuirano – jednom godišnje	Tablice kompozicije radnog vremena za nastavnike		Predstojnici zavoda; Pročelnici odsjeka; Vijeća odsjeka
4.1.2.	Treba izbjegavati preveliko nastavno opterećenje doktoranada i poslijedoktoranada	Analiza izvedbenog plana nastave i kompozicije radnog opterećenja	Kontinuirano – jednom godišnje	Tablice kompozicije radnog vremena za doktorande i poslijedoktorande		Predstojnici zavoda; Pomoćnici za nastavu odsjeka; Vijeća odsjeka
4.2.1.	Treba uspostaviti tijelo koje će kreirati i ujednačiti politiku zapošljavanja na razini Fakulteta i osigurati „tržište koeficijenata“.	Formiranje povjerenstva za izradu fakultetskog pravilnika o dodatnim kriterijima za izbore na radna mjesta	2023./2024.	Odluka o imenovanju povjerenstva.		Dekan Fakultetski kolegij
4.2.2.	Nadići ograničenja zapošljavanja na razini države, odnosno internacionalizirati postupak zapošljavanja, odnosno zapošljavati više nastavnika koji dolaze izvan Fakulteta (međunarodni istraživači, znanstvenici koji se vrata iz inozemstva)	Povećanje broja predmeta koji se izvode na engleskom jeziku (to je preduvjet za zapošljavanje stranaca u zn.-nast. zvanjima) Identifikacija mogućih znanstvenika-povratnika na svakom odsjeku	2023./2024.	Red predavanja s popisom predmeta na engleskom jeziku Popis kandidata za znanstvenike-povratnika po odsjecima		Prodekan za nastavu; Prodekan za međunarodnu suradnju; Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom; Odsječki kolegiji u širem sastavu
4.2.3.	Na razini Fakulteta treba definirati dodatne kriterije za napredovanje nastavnika.	Izrada fakultetskog pravilnika o dodatnim kriterijima za izbore i reizbore na radna mjesta	2023./2024.	Fakultetski pravilnik o dodatnim kriterijima za izbore i reizbore na radna mjesta		Fakultetski kolegij; Fakultetsko vijeće

4.2.4.	Treba ujednačiti pravila u vezi sastava stručnog povjerenstva za zapošljavanje i napredovanje uzimajući u obzir nužnost sudjelovanja članova povjerenstva s drugih odsjeka kao i mlađih nastavnika istraživača.	Izrada fakultetskog pravilnika o dodatnim kriterijima za izbore i reizbore, te postupku izbora (a time i zapošljavanja).	2023./2024.	Fakultetski pravilnik o dodatnim kriterijima za izbore i reizbore na radna mjesta		Fakultetski kolegij; Fakultetsko vijeće
4.3.1.	Preporučuje se ustanoviti nagrađivanje najboljih nastavnika na razini Fakulteta	Uspostava sustav nagrađivanja najboljih nastavnika na svim odsjecima; Pokretanje rasprave o donošenju zajedničkog okvira za nagrađivanje.	2023./2024.	Uspostavljen sustav nagrađivanja najboljih nastavnika na odsjecima; Donošenje uvjeta za izbor najboljeg nastavnika.		Povjerenstva za nastavu odsjeka Vijeća odsjeka Kolegij Fakulteta
4.3.2.	Preporučuje se osigurati interne resurse za pohađanje skupova i mobilnost, posebice za mlade nastavnike koji još nisu dovoljno konkurentni za dobivanje vlastitih sredstava	Uspostava fonda Fakulteta za mobilnost;	2021./2022.	Uspostavljen fond PMF-a za mobilnost		Fakultetski kolegij.
4.3.3.	Preporučuje se izraditi politiku Fakulteta za razvoj karijere svojih zaposlenika	U godišnjem izvještaju o radu zaposlenika u suradničkim zvanjima ugraditi stavku plana razvoja karijere za iduće razdoblje;		Plan potencijalnih prijava na projekte. Pravilnik o slobodnoj studijskoj godini		Fakultetski kolegij; Fakultetsko vijeće; Vijeće odsjeka

		<p>Uspostava atmosfere poticanja razvoja karijera znanstvenika u znanstveno-nastavnim zvanjima na razini Odsjeka i Fakulteta.</p> <p>Izrada novog pravilnika o slobodnoj studijskoj godini s jasno iskazanim očekivanjima.</p>				
4.3.4.	Preporučuje se ojačati Karijerni centar i osigurati njegovu dugoročnu održivost	<p>Traženje odobrenja radnih mjesta od SuZ-a/MZO-a;</p> <p>Traženje mogućnosti samofinanciranja Karijernog centra prijavljivanjem na domaće i inozemne natječaje koji bi omogućili daljnje financiranje Karijernog centra.</p> <p>Komunikacija s ostalim VU pri kojima djeluju Karijerni centri radi iznalaženja načina održivog financiranja Karijernog centra</p>	2021./2022. i 2022./2023.	Prijava projekta.		<p>Karijerni centar; Uprava Fakulteta;</p> <p>Karijerni centar i Uprava VU</p>
4.4.1.	Prostorom, opremom i infrastrukturom treba upravljati na razini Fakulteta kako bi svi odsjeci imali podjednaku količinu resursa i jednake mogućnosti za rad. Hitno je potrebno izgraditi novu zgradu po mogućnosti na	<p>Prijava na strukturne fondove dovršetak izgradnje kompleksa zgrade Biologije – Geografije i Geologije (BGG zagrada)</p> <p>Izrada interne baze informacija o infrastrukturi.</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>2022./2023.</p>	<p>Prijava na strukturne fondove za BGG zgradu.</p> <p>Interna baza informacija o infrastrukturi fakulteta objavljena na mrežnim stranicama Fakulteta</p>		<p>Dekan; Prodekan za investicije i razvoj; Tehnička služba;</p> <p>Povjerenstvo za infrastrukturu;</p>

	Sjevernom kampus. Hitan prioritet je nova zgrada za Biološki i Geografski odsjek i dok ona ne bude izgrađena tim odsjecima treba privremen ustupiti prostorije drugih odsjeka.	Izrada interne baze informacija o dostupnoj opremi.	2022./2023.	Interna baza informacija o opremi fakulteta objavljena na mrežnim stranicama Fakulteta		Prodekan za znanost.
4.5.1.	Nastaviti ažurirati resurse i osigurati mogućnost korištenja elektroničkih knjiga	Planiranje daljnje nabavu nastavne građe sukladno potrebama; Istraživanje mogućnosti uspostave virtualne knjižnice kako bi se omogućio online pristup nastavnoj građi.	Kontinuirano 2023./2024.	Objavljen knjižni katalog dostupan na mrežnim stranicama knjižnica.		Voditelji knjižnica
4.6.1.	Fakultetu se preporučuje da uspostavi Povjerenstvo za infrastrukturu koje bi osmislilo i provodilo strateško upravljanje postojećim resorima i novim ulaganjima (zgradama)	osnivanje fakultetskog povjerenstvo za infrastrukturu	2022./2023.	Uspostavljeno povjerenstvo za infrastrukturu.		Dekan; Prodekan za investicije i razvoj; Fakultetski kolegij
4.6.2.	Preporučuje se da se dijelom resursa upravlja na razini Fakulteta kako bi se osigurala financijska podrška strateškim projektima / aktivnostima	Razmatranje modela raspodjele prihoda od školarina.	Kontinuirano – jednom godišnje	Odluka o raspodjeli prihoda.		Fakultetski kolegij
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost						

5.1.1.	Iako je kvaliteta publikacija visoka treba nastojati objavljivati u časopisima s višim faktorom odjeka. Prvo treba nastojati objavljivati radove u časopisima najviše kategorije (Q1), a tek onda u časopisima Q2 i Q3. Treba izbjegavati objavljivanje radova u časopisima Q4 osim ako su to časopisi na hrvatskom jeziku koje objavljuje, primjerice, Hrvatsko kemijsko društvo.	Donošenje pravilnika kojim bi se regulirao sustav nagrađivanja najboljih znanstvenikana Fakultetu. Na mrežnim stranicama objava i promocija radove objavljenih u časopisima najviše kategorije,	2021./2022.	Donesen Pravilnik o nagrađivanju znanstvene izvrsnosti. Otvorena rubrika „Iz znanosti“ na mrežnim stranicama PMF-a		Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a Odjel za odnose s javnošću
5.1.2.	Na svim odsjecima treba uspostaviti sustav nagrađivanja i osigurati financijsku potporu nastavnicima koji se prijavljuju na vrlo kompetitivne znanstvene projekte (Obzor Europa, Europsko istraživačko vijeće)	Donošenje pravilnika kojim bi se regulirao sustav nagrađivanja na Fakultetu.	2021./2022.	Donesen Pravilnik o stimulacijama, dodacima na plaću i drugim oblicima nagrađivanja radnika te Pravilnik o nagrađivanju znanstvene izvrsnosti.		Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a
5.1.3.	Razviti i financijski podupirati (na razini Fakulteta) časopise u otvorenom pristupu. Časopisi s otvorenim pristupom doprinose većoj citiranosti no	Jačanje komunikacije Fakulteta s nadležnim ministarstvom i Hrvatskom zakladom za znanost s ciljem povećanja financijskih sredstava alociranih za objavu radova s otvorenim pristupom.	2022./2023.	Objavljeni radovi u časopisima s otvorenim pristupom		Dekan; Prodekan za znanost

	treba biti selektivan u izboru vrste časopisa za koju se omogućuje otvoreni pristup. Također treba biti kritičan u vezi jednokratnih ulaganja u otvoreni pristup i promidžbene jednokratne članarine u časopisima.					
5.1.4.	Doktorski radovi na engleskom jeziku povećavaju znanstvenu prepoznatljivost. To treba postati standard, no istovremeno ne treba zanemariti lokalne tradicije i jezik.	Izmjena Pravilnika poslijediplomskih doktorskih studija na Fakultetu u vezi uvjeta potrebnih za pisanje disertacije na engleskom jeziku	2023./2024.	Doktorski radovi na engleskom jeziku		Prodekan za znanost Voditelji doktorskih studija
5.1.5.	Istražiti prednosti i nedostatke drugih oblika disertacija, poput skandinavskog modela, odnosno razmotriti monografski oblik disertacije i disertaciju nastalu kao zbirka znanstvenih radova.	Objava Upute za pisanje disertacije prema skandinavskom modelu na mrežnim stranicama.	2022./2023.	Doktorski radovi napisani prema skandinavskom modelu		Prodekan za znanost Voditelji doktorskih studija
5.2.1.	Nastaviti njegovati dobru suradnju s gospodarstvom i javnim sektorom putem kontakata u obliku biltena, postavljanja novosti na Fakultetu, događaja u suradnji	Izrada newslettera Fakulteta koji bi izlazio mjesečno te pružao relevantne informacije o znanstvenom i stručnom radu Fakulteta.	2022./2023.	Izrađen newsletter Fakulteta; Web stranice		Prodekan za znanost Pomoćnici pročelnika za znanost. Odjel za odnose s javnošću;

	industrije i visokog učilišta itd,					Gospodarsko vijeće
5.2.2.	Koristiti znanja dobivena od industrije (i možda nastojati zajednički tražiti izvore financiranja za financiranje visokog učilišta i industrije) prilikom natječaja za nabavku nove opreme.	Analiza i praćenje prijave na POC i IRI projekte.	Periodično – jednom godišnje	Izveštaj o broju prijavljenih POC projekata. Izveštaj o broju prijavljenih IRI projekata.		Prodekan za znanost. Pomoćnici pročelnika za znanost.
5.2.3.	Uključiti profitne i neprofitne dionike u prijave za vanjsko financiranje od strane EU kako bi se uz znanstvene rezultate poboljšala u ekonomska i društvena vrijednost visokog učilišta,	Daljnje jačanje suradnje sa svim dionicima quadruple helixa te na taj pridonijeti jačoj afirmaciji Fakulteta u društvu	kontinuirano	Izveštaj o broju prijavljenih projekata.		Prodekan za znanost. Pomoćnici pročelnika za znanost.
5.2.4.	Nastaviti s razvojem Karijernog centra	Traženje odobrenje radnih mjesta od SuZ-a/MZO-a; Traženje mogućnosti samofinanciranja Karijernog centra prijavljivanjem na domaće i inozemne natječaje koji bi omogućili daljnje financiranje Karijernog centra. Komunikacija s ostalim VU pri kojima djeluju Karijerni centri radi iznalaženja načina	2021./2022. i 2022./2023.	Prijava projekta.		Uprava Fakulteta; Karijerni centar

		održivog financiranja Karijernog centra				
25.2.5.	Nastaviti s izradom politika u svrhu osiguravanja vanjskih sponzorstava i donacija (kao što je učinjeno nakon potresa)	Izrada marketinškog plan kojim bi se privukla ulaganja u infrastrukturu.	2022./2023.	Izrađen plan		Dekan; Fakultetski kolegij; Ured za odnose s javnošću.
5.3.1.	Za izvještavanje na projektima Europskog istraživačkog vijeća treba biti zaduženo administrativno osoblje kako bi se istraživači više mogli posvetiti znanstvenoj djelatnosti	Osnivanje Središnjeg projektnog ureda	2023./2024.	Odluka o osnivanju Središnjeg projektnog ureda		Dekan; Fakultetski kolegij; Fakultetsko vijeće
5.3.2.	Savjetuje se samokritičnost prilikom prijave radova za izlaganje na skupovima. Tijekom posljednjih pet godina na skupovima je održano 2 400 izlaganja. To je izvrsno sa stajališta vidljivosti i umrežavanja no treba nastojati sudjelovati na skupovima koji imaju veliki odjek i koji rezultiraju opipljivim ishodom (posebna izdanja, zbornici indeksirani u WoS).	Poticanje znanstvenika na sudjelovanje na skupovima koji imaju veliki odjek ali da se pri tom ne zanemare sudjelovanja na lokalnim skupovima, ponajviše onima koji su namijenjeni studentima i mlađim znanstvenicima. Sukladno mogućnostima odsjeka financiranje ili djelomično financiranje aktivnog sudjelovanja (pozvana predavanja) na skupovima velikog odjeka.	kontinuirano	Godišnje izvješće o radu Fakulteta		Prodekan za znanost; Prodekan za nastavu; Pročelnici odsjeka; Pomoćnici pročelnika za znanost

5.3.3.	Treba biti kritičan u prihvaćanju poziva za sudjelovanje u uredništvima niže rangiranih časopisa. Fakultet ne treba oklijevati tražiti recenzije od visokorangiranih časopisa i predlagati svoje članove kao članove uredništva tih časopisa.	Poticanje znanstvenika na sudjelovanje u uredništvima visokorangiranih časopisa kao i na recenziranje radova u takvim časopisima	kontinuirano	Izvešće o sudjelovanjima znanstvenika u uredništvima časopisa		Prodekan za znanost Pročelnici odsjeka
5.4.1	Poticati više interdisciplinarnih istraživanja provođenjem zajedničkih istraživanja različitih disciplina.	Poticanje i praćenje prijava kompetitivnih projekata koje zajednički prijavljuju barem 2 odsjeka Fakulteta; Zajedničko planiranje razvoja deficitarnih područja s jakim interdisciplinarnim potencijalom (npr. računalna znanost, edukacijska istraživanja u područjima djelatnosti Fakulteta, medicinska fizika i dr.).	kontinuirano	Prijavljeni kompetitivni projekti		Prodekan za znanost Prodekan za nastavu Pročelnici odsjeka
5.4.2.	Organizirati simpozije / predavanja u svim disciplinama	Daljnja organizacija i održavanje Simpozij studenata doktorskih studija PMF-a te suorganizacija znanstvene skupove u organizaciji strukovnih udruženja i studenata	kontinuirano	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		Prodekan za znanost; Prodekan za nastavu; Pročelnici odsjeka;

						Pomoćnici pročelnika za znanost
5.4.3.	Poticati zaposlenike koji su predani kvalitetnom i ambicioznom znanstvenom istraživanju uspostavom sustava nagrađivanja u svim disciplinama. Ti sustavi nagrađivanja ne moraju nužno biti financijski jer i priznanja također mogu biti snažan poticaj. Pri promicanju zaposlenika treba uzeti u obzir ta priznanja.	Izrada Pravilnika o nagrađivanju znanstvene izvrsnosti.	2021./2022.	Pravilnik o nagrađivanju znanstvene izvrsnosti.		Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a
5.4.4.	Nastaviti stimulirati i poticati suradnju na svim odsjecima u vezi s upravljanjem ljudskim resursima i ulaganjem u opremu.	Izrada interne baze informacija o dostupnoj opremi. Izrada i objava baze ekspertiza Fakulteta	2022./2023.	Izrađena Baza opreme Fakulteta; Na mrežnim stranicama objavljena baza ekspertiza.		Prodekan za znanost; Pomoćnici pročelnika za znanost
5.4.5.	Nastaviti razvijati dugoročnu financijsku suradnju gdje se opravdanje rashoda procjenjuje na temelju dugoročnih učinaka.	Izrada plana dugoročnih ulaganja u znanstvenu i nastavnu aktivnost	2022./2023.	Plan dugoročnih ulaganja u znanstvenu i nastavnu aktivnost		Prodekan za znanost; Prodekan za nastavu; Pročelnici odsjeka;

						Fakultetski kolegij
5.5.1.	Izraditi strategiju kako bi se rezultati izvrsnih diplomskih radova objavljivali u recenziranim časopisima	<p>Poticanje studente s visoko kvalitetnim diplomskim radovima na pripremu i objavu znanstvenog rada u recenziranim časopisima;</p> <p>Redovita komunikacija sa studentima o sustavima vrednovanja i nagrađivanja studentskog rada na Fakultetu;</p> <p>Nagrađivanje i isticanje mentora s najzapaženijim znanstvenim rezultatima studenata (broj i kvaliteta diplomskih radova, Rektorova nagrada, priopćenja na znanstvenim skupovima, objavljeni znanstveni rad itd. u koautorstvu sa studentom)</p>	Kontinuirano od 2022./2023.	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu		<p>Prodekan za znanost;</p> <p>Prodekan za nastavu;</p> <p>Pomoćnici pročelnika za nastavu;</p> <p>Fakultetski kolegij</p>
5.5.2.	U opravdanim slučajevima treba dopustiti doktorandima sudjelovanje u izvođenju nastave, a studente diplomskih studija treba uključiti u prikupljanje i interpretaciju podataka za istraživanje.	<p>Koliko je to moguće uključivanje studenata diplomskih studija u istraživački rad na Fakultetu;</p> <p>Revizija nastavnih opterećenja zaposlenika u suradničkim zvanjima i na radnim mjestima.</p>	Kontinuirano	<p>Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu</p> <p>Tablica nastavnih opterećenja djelatnika,</p>		<p>Pomoćnici pročelnika za nastavu;</p> <p>Pomoćnici pročelnika za znanost.</p>

5.5.3.	Prikladnom motivacijom poticati studente da se uključe u znanstveni rad.	Kontinuirano poticanje nastavnika na uključivanje studenata te poticati studente na aktivno uključivanje u istraživački rad u mjeri u kojoj je to moguće	Kontinuirano	Godišnje izvješće o nastavnome, znanstvenom i stručnom radu te drugim aktivnostima na Fakultetu Tablica nastavnih opterećenja djelatnika,		Pomoćnici pročelnika za znanost.
V. Stručna i/ili znanstvena djelatnost**						
5.1.						
5.2.						
5.3						
itd.						

* ovisno o broju preporuka Stručnog povjerenstva

** odnosi se na visoka učilišta koja nisu upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZO-u, a vezano je za *Standarde za vrednovanje kvalitete veleučilišta i visokih škola u postupku reakreditacije visokih učilišta*