

Provedbeno tijelo za praćenje izvršenja kompetitivnih institucionalnih istraživačkih projekata PMF-a raspisuje

Interni poziv

za podnošenje prijave na natječaj u okviru institucionalnog projekta „Poticanje međunarodne odlazne mobilnosti (GOOUT PMF)“

Šifra poziva: PMF-GOOUT-2026-09

Poziv

Cilj poziva

Ovim pozivom potiču se zaposlenici PMF-a na boravak na inozemnim znanstvenim institucijama u svrhu povećanja znanstvene aktivnosti i produktivnosti.

PMF će osigurati financiranje boravka kandidata u ukupnom trajanju **90 dana** na inozemnoj znanstvenoj instituciji. Boravak koji financira PMF može biti zaseban tromjesečni boravak ili dio dužeg boravka kandidata gdje se ostatak boravka pokriva iz drugih izvora.

Financiranje

PMF će financirati troškove smještaja, puta i troškove života (u iznosu 30% dnevnica države u kojoj se provodi boravak) te ostali troškovi (ostali neizravni troškovi koji će nastati vezano uz provedbu aktivnosti, a u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije ih moguće predvidjeti i specificirati te koji će biti namijenjeni sufinanciranju troškova uredskog materijala, drugih popratnih troškova), a koji se dodjeljuju u visini 7% u odnosu na ukupan iznos prihvatljivih troškova, a za čije trošenje je potrebno prethodno odobrenje voditelja projekta). Maksimalan iznos potpore je 7.500,00 € po osobi, od kojih se 93% odnosi na troškove istraživanja, a 7% na ostale troškove. Ukupna sredstva planirana za ovaj poziv su 10.411,08 €.

Boravak je potrebno realizirati do 1.12.2027.

U slučaju da sva planirana sredstva ne budu iskorištena u okviru ovog poziva, preostala sredstva mogu se raspodijeliti u okviru sljedećih poziva u okviru istog institucionalnog projekta.

Prihvatljivi prijavitelji

Na poziv se mogu prijaviti zaposlenici PMF-a na suradničkim, znanstveno-nastavnim i stručnim radnim mjestima sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Sadržaj prijave

Kandidati podnose svoje prijedloge za boravak na inozemnoj znanstvenoj instituciji koji moraju sadržavati:

- obrazac za prijavu,
- životopis kandidata (s uključenim popisom radova, održanim predavanjima, dosadašnjim usavršavanjima)



- kratki opis inozemne znanstvene ustanove i CV znanstvenika domaćina na inozemnoj instituciji,
- pozivno pismo,
- suglasnost pročelnika odsjeka PMF-a,
- preporuku mentora ili predstojnika zavoda (za suradnička mjesta),
- kratki opis radnog plana mobilnosti i istraživanja koje se planira provesti tijekom boravka na inozemnoj instituciji
(navesti u kakvoj je povezanosti planirano istraživanje s trenutnim istraživanjem kandidata).

Prijave se dostavljaju u elektroničkom obliku (programski@dekanat.pmf.hr) u Odjel za međunarodnu suradnju, **zaključno s 01. prosinca 2026.** Osoba za kontakt: Antonijo Šimunović.

Kriteriji za odabir kandidata:

- znanstvena kvaliteta institucije i mentora kod kojeg se boravi,
- znanstvena izvrsnost prijavitelja (uzimajući u obzir fazu karijere),
- kvaliteta radnog plana mobilnosti,
- usklađenost s istraživačkim prioritetima PMF-a.

Prednost će imati:

- mladi znanstvenici, i to prema sljedećem redoslijedu prioriteta: viši asistenti i viši stručni suradnici te asistenti i stručni suradnici, a potom docenti i savjetnici,
- kandidati koji do sada nisu uopće boravili na inozemnim institucijama u trajanju od 3 mjeseca,
- članovi znanstvenih grupa koje nisu koristile sredstva iz ovog poziva.

Pri donošenju odluke o raspodjeli sredstava primarno će se vrednovati kvaliteta prijave prema navedenim kriterijima. U slučaju jednakovrijednih prijava vodit će se računa o uravnoteženoj zastupljenosti fakultetskih odsjeka.

U postupku evaluacije primjenjuju se pravila o sprječavanju sukoba interesa. Članovi Provedbenog tijela ili povjerenstva koji su u sukobu interesa u odnosu na pojedinu prijavu izuzimaju se iz postupka vrednovanja i donošenja odluke.

Provedbeno tijelo odnosno povjerenstvo koje ono imenuje može zatražiti dodatnu dokumentaciju na temelju koje će donijeti odluku o raspodjeli sredstava.

Na odluku o raspodjeli prijavitelj može podnijeti prigovor u roku od 8 dana od dana dostave odluke. Prigovor se podnosi Provedbenom tijelu putem voditelja projekta. Voditelj projekta zajedno s istraživačkim timom razmatra zaprimljeni prigovor te dostavlja Provedbenom tijelu prigovor i svoje obrazloženje odnosno prijedlog daljnjeg postupanja. Provedbeno tijelo donosi odluku po prigovoru te nije vezano prijedlogom voditelja projekta i istraživačkog tima.

Sredstva će biti omogućena za trošenje po konačnosti odluka o raspodjeli.

Ako ne namjerava podnijeti prigovor, prijavitelj se može odreći prava na podnošenje prigovora ("Ovim putem se odričem prava na podnošenje prigovora na odluku o raspodjeli sredstava po institucionalnom istraživačkom projektu").



Usklađenost s pravilima financiranja

Prijavom na ovaj natječaj prijavitelj potvrđuje da aktivnosti i troškovi za koje se traži financiranje nisu financirani niti će biti financirani iz drugih javnih izvora, uključujući sredstva Europske unije. U slučaju dobivanja financiranja iz drugih izvora za iste aktivnosti ili troškove, prijavitelj je dužan o tome odmah obavijestiti PMF. Dvostruko financiranje istih troškova nije dopušteno.

Aktivnosti financirane u okviru ovog natječaja moraju biti u skladu s načelom „**ne nanosi bitnu štetu**” (**Do No Significant Harm – DNSH**) u smislu članka 17. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja.

PMF zadržava pravo provjere navoda iz prijave te može zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta natječaja.

Obveze kandidata:

Kandidat je nakon korištenja boravka na inozemnoj znanstvenoj ustanovi dužan podnijeti pisano izvješće. Izvješće se sastoji od:

- (i) znanstvenog izvješća potpisanog od strane kandidata i voditelja laboratorija (ili čelnika) inozemne ustanove
- (ii) detaljnog financijskog izvješća potpisanog od strane kandidata.

Izvješće se podnosi u elektroničkom obliku (programski@dekanat.pmf.hr), u Odjel za međunarodnu suradnju najkasnije **15 dana** po isteku perioda prihvatljivosti troškova.

Znanstveni radovi, prezentacije i drugi rezultati koji proizlaze iz aktivnosti financiranih ovim pozivom na prikladan način moraju navesti da je aktivnost provedena uz financijsku potporu ovog programa.

Ako prije ili nakon početka korištenja boravka nastupe izvanredne okolnosti koje nisu postojale u vrijeme donošenja odluke o odobrenju boravka, a koje utječu na započinjanje ili provođenje odobrenog boravka, kandidat je dužan obavijestiti poslodavca pisanim putem, podnošenjem zahtjeva za izmjenu odobrenog boravka (odnosno, zahtjeva za prekid ili odustajanje od odobrenog boravka). Zahtjev se podnosi u Odjel za međunarodnu suradnju (programski@dekanat.pmf.hr).