



Upute za samoarhiviranje diplomskog rada u Digitalni repozitorij Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Jedna od obaveza studenata na završetku studija je i samostalna pohrana diplomskog rada u Digitalni repozitorij Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

<https://repozitorij.pmf.unizg.hr/>

Student diplomski rad treba pohraniti prilikom prijave diplomskog ispita, a potvrdu o samoarhiviranju rada (vidi str. 7 Uputa) predaje u Uredžbeni zapisnik s tiskanim primjerkom diplomskog rada i ostalim priložima.

Diplomski rad je trajno pohranjen, objavljen i besplatno dostupan u repozitoriju Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu prema izabranoj razini prava pristupa radu.

Važna napomena: Kod odabira prava pristupa radu student ne može izabrati opciju Rad nije dostupan. Ako odabere tu opciju, urednici ne mogu objaviti diplomski rad te student ne može dobiti potvrdu o objavi.

Rad će biti objavljen i javno vidljiv u repozitoriju nakon što urednik provjeri podatke u skladu s predanom izjavom.

Prijava i početak pohranjivanja

Za pohranu je potrebno imati aktivan elektronički identitet u sustavu AAI@EduHr. Ako identitet nije aktivan student se treba javiti u Računski centar.

Prijavite se u repozitorij Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na adresi: <https://repozitorij.pmf.unizg.hr/>. Nakon prijave, u gornjem desnom uglu odaberite opciju Pohranjivanje – Završni, diplomski i specijalistički radovi. Repozitorij je povezan sa sustavom ISVU pa je moguće preuzeti podatke ako je ponuđen naslov diplomskog rada.

Ako naslov diplomskog rada nije ponuđen odaberite *Nijedan od navedenih radova*, zatim kliknite *Nastavi*, te ćete podatke ručno upisati u tražena polja.

Važna napomena: Ne postoji mogućnost djelomičnog spremanja unesenih podataka.

Obavezna polja označena su zvjezdicom (*).

Unos podataka

Većina polja za unos podataka su ponovljiva, dodatna polja otvaraju se s pomoću znaka plus (+) u desnom uglu:



Obavezna polja su: datum obrane, ime i prezime autora, naslov rada, jezik teksta, sažetak, ključne riječi, voditelji i mentori, te nekoliko polja s padajućim izbornicima (znanstveno područje i polje, ustanova koja je dodijelila akademski stupanj i studijski program).

Upute za važnija polja

Datum obrane: Ako je datum obrane u trenutku predaje rada nepoznat, unijeti prvi dan obrana diplomskih radova na trenutnom roku za diplomske ispite.

Autor: Polja koja sadrže informacije o autoru prenose se iz ISVU-a i nije ih moguće mijenjati. Uneseni identifikatori (OIB) koje vidite pri unosu neće biti vidljivi na javnom sučelju.

Naslov i podnaslov rada: Polja s informacijama o naslovu i podnaslovu prenose se iz ISVU-a, ali ih je moguće mijenjati i ispravljati. Naslov i podnaslov se ne unose velikim tiskanim slovima; ako su tako preneseni, molimo da ih ispravite. Naslov mora biti identičan konačnom prihvaćenom naslovu rada.

Jezik teksta: Automatski je odabran hrvatski jezik; ako je cijeli rad pisan na drugom jeziku potrebno ga je izabrati.

Sažetak: Unosi se sažetak iz datoteke samog rada, onako kako je napisan u .tex dokumentu. Kako bi sučelje prepoznalo da je riječ o LaTeX-u potrebno je znakove \$ promijeniti u znakove \ (za početak formule i \) za kraj formule.

Ključne riječi: Unose se ključne riječi na jeziku rada, međusobno razdvojene znakom „;“ (točka sa zarezom) ili zarezom.

Sažetak na drugom jezicima: Unosi se sažetak na drugom jeziku iz datoteke samog rada onako kako je napisan u .tex dokumentu. Kako bi sučelje prepoznalo da je riječ o LaTeX-u potrebno je znakove \$ promijeniti u znakove \ (za početak formule i \) za kraj formule.

Ključne riječi na drugim jezicima: Unose se ključne riječi na drugom jeziku, međusobno razdvojene znakom „;“ (točka sa zarezom) ili zarezom.

Znanstveno područje: Automatski je odabrano područje prirodnih znanosti, potrebno je izabrati odgovarajuće polje iz padajućeg izbornika.



Ustanova koja je dodijelila akademski/stručni stupanj: Automatski je ponuđeno Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, potrebno je odabrati Ustrojstvenu jedinicu niže razine. Iz padajućeg izbornika odaberite Matematički odsjek.

USTANOVA KOJA JE DODIJELILA AKADEMSKI/STRUČNI STUPANJ

Sveučilište / Veleučilište / Visoka škola *

Sveučilište u Zagrebu

Fakultet / Odjel

Prirodoslovno-matematički fakultet

Ustrojstvene jedinice niže razine

- Odaberi -

- Odaberi -

Biološki odsjek

Fizički odsjek

Geofizički odsjek

GEOG - Geografski odsjek

Geološki odsjek

Kemijski odsjek

Matematički odsjek

Za studente integriranog prijediplomskog i diplomskog studija matematika i fizika: odaberete Matematički odsjek. Nakon toga pritisnete tipku Druga ustanova te popunite podatke na isti način ali odaberete Fizički odsjek.

USTANOVA KOJA JE DODIJELILA AKADEMSKI/STRUČNI STUPANJ

Sveučilište / Veleučilište / Visoka škola *

Sveučilište u Zagrebu

Fakultet / Odjel

Prirodoslovno-matematički fakultet

Ustrojstvene jedinice niže razine

- Odaberi -

- Odaberi -

Mjesto *

Zagreb

▶ DRUGA USTANOVA

Studijski program: Potrebno je odabrati odgovarajući studijski program koji završavate:

Biomedicinska matematika/Biomedical mathematics – diplomski – sveučilišni **ID 2690**

Financijska i poslovna matematika – diplomski – sveučilišni **ID 3315**

Matematika i fizika; smjerovi nastavnički – integrirani prijediplomski i diplomski – sveučilišni **ID 3318**

Matematika i informatika; smjerovi: nastavnički – diplomski – sveučilišni **ID 3317**

Matematika; smjerovi: nastavnički – diplomski – sveučilišni **ID 3316**

Matematička statistika – diplomski – sveučilišni **ID 3313**

Primijenjena matematika – diplomski – sveučilišni **ID 3312**

Računarstvo i matematika – diplomski – sveučilišni **ID 4949**

Teorijska matematika – diplomski – sveučilišni **ID 3311**

Akademski naslov se upisuje automatski nakon odabira programa.

Voditelji-mentori: U polje pretraga upišite ime i prezime voditelja diplomskog rada. Odabirom osobe ostala polja se automatski popunjavaju. Suvoditelja (ako ga rad ima) se upisuje pritiskom na znak plus (+) u desnom uglu, čime se otvara nova kartica.

VODITELJI / MENTORI

1
+

Pretraga

Povjerenstvo za obranu: Podaci o povjerenstvu unose se na isti način kao i podaci o voditelju diplomskog rada. Polje nije obavezno; ako članovi povjerenstva nisu još poznati, polja se ne trebaju ispuniti.

Projekt: Unosi se samo ako je rad nastao kao rezultat nekog projekta. U tom slučaju, podatke o projektu student dobiva od voditelja diplomskog rada.

Napomena o radu (neobavezno polje): Mogu se unijeti podaci o radu koji nisu obuhvaćeni prethodnim poljima. Ova napomena je vidljiva na javnom sučelju.

Napomena administratoru (neobavezno polje): Mogu se unijeti informacije za administratore i urednike repozitorija koje neće biti vidljive na javnom sučelju.

Nakon što ste ispunili podatke na prvoj stranici, na dnu obrasca pritisnite opciju Sljedeća koja vas vodi na drugu stranicu obrasca.

Ako je neko od obaveznih polja ostalo nepopunjeno, neće se otvoriti sljedeća stranica nego će se na vrhu stranice pojaviti crvena obavijest u kojoj je navedeno što nedostaje.

Pohranjivanje dokumenta

Dokument se pohranjuje isključivo u PDF formatu (PDF/A inačica).

Upute za izradu PDF/A formata: <https://wiki.srce.hr/pages/viewpage.action?pageId=27690832>

Ako je datoteka već u PDF-u može se konvertirati s pomoću besplatnog online convertera npr. <https://apryse.com/capabilities/conversion/pdfa> ili <https://tools.pdf24.org/en/pdf-to-pdfa>

Pohrani novu datoteku ili preuzmi sa URL-a

Nakon unosa URL-a pritisnite "POHRANI"

No file selected.

POHRANI

Potrebno je izabrati datoteku pritiskom na *Browse...* i zatim Pohrani.

Pravo pristupa

Na sučelju je dostupno više opcija ali prema Izjavi o pohrani i objavi ocjenskog rada, potrebno je odabrati opciju:

a) rad u otvorenom pristupu – cjeloviti rad i podaci o njemu dostupni su svima.

Iznimno, ako je sadržaj rada predmet postizanja zaštite pravom industrijskog vlasništva te je podnesen zahtjev za odgodom objave rada do ostvarenja uvjeta za postizanje odgovarajuće zaštite, odabrati:

b) rad dostupan nakon – odnosi se na otvoreni pristup nakon proteka maksimalno 24 mjeseca.

Važno: Ako odaberete neku drugu opciju iz padajućeg izbornika, urednici ne mogu objaviti diplomski rad i student ne može dobiti potvrdu o pohrani.

Uvjeti korištenja rada

Ako želite odabrati *Creative Commons* licencije preporučujemo

1) CC BY-NC 4.0 (Imenovanje – Nekomercijalno)

2) CC BY-NC-ND 4.0 (Imenovanje – Nekomercijalno – Bez prerada)

Način izrade datoteke: Odabrati - izvorno digitalna građa.

Nakon izbora načina izrade datoteke, potrebno je potvrditi da imate pravo predaje određene verzije dokumenta te da je verzija koju pohranjujete u repozitorij konačna.

Kontakt podaci: Preporučujemo navesti e-mail adresu i broj telefona koji su aktivni i na koje vas urednik repozitorija može kontaktirati.

VAŽNO: Kontakt podaci vidljivi su samo urednicima i administratorima repozitorija i služe isključivo za potrebe kontaktiranja studenta u vezi s pohranom njegovog rada.

Nakon što ste ispunili podatke, na dnu obrasca pritisnite opciju Sljedeća koja vas vodi na treću stranicu obrasca.

Otvorit će se treća stranica s prikazom svih podataka koje ste unijeli. U ovom trenutku rad još nije spremljen, te ova stranica služi za provjeru unesenih podataka. Da bi se cjeloviti rad spremio, potrebno je na dnu stranice pritisnuti jednu od opcija za spremanje:

Spremi: Rad je pohranjen te mu možete pristupiti preko poveznice *Moji objekti* kako biste ga dodatno uredili ili izbrisali. Rad je dodatno potrebno poslati uredniku na objavu s pomoću opcije *Pošalji uredniku* u popisu *Moji objekti* ili u odjeljku *Upravljanje objektom*.

Spremi i dodaj prilog: Glavni rad je pohranjen, otvara se forma za unos priloga (ako ih ima, za detalje vidi odjeljak Pohranjivanje priloga).

Spremi i pošalji uredniku: Rad je pohranjen i poslan uredniku. Daljnje uređivanje nije moguće.



Također postoji i opcija Odustani kojom se poništava sve uneseno.

Svaki rad koji pohranite neaktivan je i nevidljiv na javnom sučelju dok ga urednik ili administrator repozitorija ne objavi.

Pohranjivanje priloga

Prilozi mogu biti različite prezentacije, audio i video sadržaji, softverska rješenja, zatim grafički i slikovni, tekstualni prilozi i sl. Formati takvih datoteka mogu biti: .pdf, .tif, .tiff, .png, .jpeg, .jpg, .zip, .csv, .tsv, .xlsx, .docx, .pptx, .mov, .mp4, .mpeg, .mpg, .mxf, .wav.

Prilog se dodaje radu odmah po spremanju glavnog rada, pritiskom na *Spremi i dodaj prilog*.

Unos i opis priloga sličan je unosu glavnog dokumenta, ali možete odabrati različite vrijednosti za vrstu sadržaja, pravo pristupa, uvjete korištenja i način izrade datoteke. To može biti dobro rješenje ako u diplomskom radu imate uvrštenu građu koja je tuđe intelektualno vlasništvo, pa je želite izdvojiti i za prilog odabrati ograničeni pristup. Ako u prilogu imamo sadržaje koji su tuđe intelektualno vlasništvo, ne smijemo stavljati *Creative Commons* licence.

Moji objekti

Nakon pohrane, sve svoje pohranjene objekte (radove i priloge) možete pronaći na poveznici *Moji objekti* (u lijevom izborniku). Nakon slanja uredniku, radove možete pregledati, ali sami više ne možete unositi izmjene.

Za eventualne izmjene i dopune kontaktirajte svoju odsječku knjižnicu na e-mail adresu mathlib@math.hr

Potvrda o objavi diplomskog rada u Digitalnom repozitoriju Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Kada rad pošaljete uredniku na provjeru (opcija **Spremi i pošalji uredniku**), potrebno je ispisati dobivenu stranicu te je predati kao potvrdu o uspješnoj predaji rada u Digitalni repozitorij uz ostale dokumente u Uruđbeni zapisnik. Primjer ispisa nalazi se na sljedećoj stranici ovih Uputa.

Potvrdu je moguće otvoriti i naknadno. Potrebno je pronaći rad kroz izbornik *Moji objekti* i otvoriti stranicu s podacima o radu. Pritiskom na Ctrl+P otvarate funkciju ispisa, gdje možete odabrati opciju ispisa ili Save as PDF. Dovoljno je ispisati prvu stranicu (koja služi kao potvrda o uspješnoj predaji rada u Digitalni repozitorij), tako da bude vidljivo ime i prezime te naslov rada.



Repozitorij Prirodoslovno-matematičkog fakulteta

Derivatives successfully created

Rad - Dinamička trougla u cikl...

Sveučilišta u Zagrebu (1976) je pohranjen.



- Objekt je uspješno spremljen, ali nije objavljen.
- Objekt je uspješno spremljen te čeka objavu urednika repozitorija. Nakon objave, objekt će postati vidljiv na javnom sučelju repozitorija.

Preuzmi izvorni PDF

DIPLOMSKI RAD

[Redacted Title]

[Redacted Author]

Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet
Matematički odsjek

Za citiranje koristite ovu mrežnu adresu: Dostupno nakon objave objekta...

Naslov [Redacted]

Naslov (engleski) [Redacted]

Autor [Redacted]

Mentor [Redacted]